



REPUBLIQUE FRANÇAISE

**PROCES-VERBAL ET COMPTE RENDU
DU CONSEIL MUNICIPAL DU 6 JUILLET 2022**

**Nombre de Conseillers : 19
Présents : 14
Votants : 19**

**L'an deux mille vingt-deux, le six juillet, le Conseil Municipal
dûment convoqué, s'est réuni en session ordinaire, à la Mairie,
sous la présidence de Madame la Maire d'Arbonne.
Date de convocation du Conseil Municipal : 1^{er} juillet 2022**

**Etaient présents : Marie-Josèphe MIALOCQ, Patrick ALLEGROTTI, Dany EUSTACHE, Christiane URKIA-MARTIN, Jacqueline PEIGNEGUY, Valentin TELLECHEA, Christian DURROTY, Patricia VIALLE, Alain BRUDNER, Sophie KONSTANTINOVICH, Myriam COULOUMIERS, Aurélie BELASCAIN, Benat ARLA, Zigor GOIEASKOETXEA
Excusés : Kathy COELHO (donne pouvoir à Dany EUSTACHE), Céline MAZEROLLES (donne pouvoir à Alain BRUDNER), Benoît COVILLE (donne pouvoir à Christian DURROTY), Alain PARIOLEAU (donne pouvoir à Patrick ALLEGROTTI), Marie BLEIKER (donne pouvoir à Christiane URKIA-MARTIN).**

Mme Christiane URKIA-MARTIN a été élue secrétaire de séance.

DCM 29/2022 - ACTUALISATION DU TABLEAU DES EFFECTIFS AU 1^{ER} MAI 2022

Rapporteuse : Madame la MAIRE

Vu le Code général des collectivités territoriales ;
Vu la loi n° 83-634 du 13 juillet 1983 portant droits et obligations des fonctionnaires ;
Vu la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale, et notamment ses articles L. 332-14 et L. 313-1 ;
Vu le décret n° 88-145 du 15 février 1988 pris pour l'application de l'article 136 de la loi du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale et relatif aux agents contractuels de la fonction publique territoriale ;
Vu le décret n° 2019-1414 du 19 décembre 2019 relatif à la procédure de recrutement pour pourvoir les emplois permanents de la fonction publique ouverts aux agents contractuels.
Vu le tableau des effectifs validé en conseil municipal en date du 15 avril 2021

Le Maire rappelle au Conseil Municipal qu'il lui appartient de fixer les effectifs des emplois à temps complet et à temps non complet nécessaires au fonctionnement des services.

Elle propose d'actualiser le tableau des emplois de la commune d'Arbonne afin de tenir compte des évolutions liées au personnel en termes de recrutement, de réussite à concours ou examen et d'évolution des missions.

Il est donc proposé au Conseil Municipal :

Pour la commune :

- La transformation d'un poste d'Attaché principal à temps complet en 1 poste d'Adjoint administratif principal de 2^{ème} classe à temps complet
- La transformation d'un poste de Rédacteur à temps complet en 1 poste de Rédacteur principal de 1^{ère} classe à temps complet
- La transformation d'un poste de Technicien à temps complet en 1 poste de Technicien principal de 1^{ère} classe à temps complet
- La transformation d'un poste d'Adjoint technique à temps complet en 1 poste d'Adjoint technique à temps non complet 17h par semaine
- La transformation d'un poste d'Agent Territorial Spécialisé des Ecoles Maternelles (ATSEM) à temps

Envoyé en préfecture le 19/07/2022

Reçu en préfecture le 19/07/2022

Affiché le



ID : 064-216400358-20220706-DCM292022-DE

non complet 24h en 1 poste d'Agent Territorial Spécialisé des Ecoles Maternelles (ATSEM), principal de 2ème classe à temps non complet 24h par semaine

- La création d'un poste d'Agent Territorial Spécialisé des Ecoles Maternelles (ATSEM) à temps complet
- La création de 2 postes d'adjoint technique à temps non complet 20h par semaine

Pour la crèche :

- La transformation d'un poste d'Educateur de jeunes enfants de 1ère classe à temps complet en 1 poste d'Educateur de jeunes enfants de classe exceptionnelle à temps complet

Le tableau des effectifs de la commune serait le suivant à compter du 1^{er} mai 2022.

| <i>Emploi</i> | <i>Grade</i> | <i>Catégorie</i> | <i>Filière</i> | <i>Effectifs budgétaires</i> | <i>Effectifs pourvus</i> | <i>Temps de travail hebdo</i> |
|---|--|--------------------|----------------|----------------------------------|------------------------------|---------------------------------------|
| Services administratifs | | | | | | |
| <i>Directeur Général des services</i> | Directeur Général des Services de communes de 2 000 habitants à 10 000 habitants | Emploi Fonctionnel | | 1 | 0 | Temps complet |
| <i>Directeur Général des Services</i> | Attaché territorial | A | Administrative | 1 | 0 | Temps complet |
| <i>Responsable Comptabilité/Finances et RH</i> | Rédacteur principal 1ère classe | B | Administrative | 1 | 1 | Temps complet |
| <i>Agent en charge de l'état civil et assistante de direction</i> | Adjoint Administratif principal de 2ème classe | C | Administrative | 1 | 1 | Temps complet |
| <i>Agent en charge de l'urbanisme</i> | Adjoint Administratif | C | Administrative | 1 | 1 | Temps complet |
| <i>Agent d'accueil polyvalent</i> | Adjoint Administratif | C | Administrative | 1 | 0 | Temps complet |
| Services techniques | | | | | | |
| <i>Responsable des Services Techniques</i> | Technicien principal de 1ère classe | B | Technique | 1 | 1 | Temps complet |
| <i>Agent des services techniques</i> | Adjoint technique principal de 2 ^{ème} classe | C | Technique | 3 | 2 | Temps complet |
| <i>Agent des services techniques</i> | Adjoint technique | C | Technique | 2 | 2 | Temps complet |
| <i>Agent des services techniques</i> | Adjoint technique | C | Technique | 2 | 0 | Temps non complet 20h |
| <i>Agent des services techniques</i> | Adjoint technique | C | Technique | 1 | 1 | Temps non complet 17h |
| Services scolaires | | | | | | |
| <i>Agent des écoles</i> | Adjoint Technique | C | Technique | 1 | 1 | Temps non complet (28h00 annualisées) |
| <i>Agent des écoles</i> | Agent Territorial Spécialisé des Ecoles Maternelles (ATSEM) principal de 2ème classe | C | Social | 1 | 1 | Temps non complet (24h00 annualisées) |
| <i>Agent des écoles</i> | Agent Territorial Spécialisé des Ecoles Maternelles (ATSEM) | C | Social | 1 | 1 | Temps complet |
| TOTAL | | | | 18 | 12 | |

Le tableau des effectifs de la crèche serait le suivant à compter du 1^{er} mai 2022 :

| Services micro-crèche | | | | | | |
|-----------------------------------|--|---|-----------|----------|----------|---------------------------|
| <i>Directrice</i> | Educateur de jeunes enfants de classe exceptionnelle | A | Social | 1 | 0 | Temps complet |
| <i>Directrice</i> | Puéricultrice de classe normale | A | Social | 1 | 1 | Temps complet |
| <i>Auxiliaire de puériculture</i> | Agent social | C | Social | 2 | 2 | Temps non complet (30h00) |
| <i>Agent de la micro-crèche</i> | Adjoint technique principal de 2 ^{ème} classe | C | Technique | 1 | 1 | Temps non complet (28h00) |
| TOTAL | | | | 5 | 4 | |

Après en avoir délibéré, le Conseil municipal DECIDE à l'unanimité des présents de :

- **DÉCIDER :**
 - Les transformations et créations énoncées ci-dessus à compter du 1er mai 2022
 - En cas de recrutement infructueux de fonctionnaires, ces emplois pourraient être occupés par un agent contractuel de droit public en application de l'article L. 332-14 ou l'article L.332-8-2 du code général de la fonction publique.
 - La validation des tableaux des effectifs au 1^{er} mai 2022
- **AUTORISER :**
 - Mme la Maire à signer tous les arrêtés et contrats de travail afférents à l'occupation de ces emplois
- **PRECISER :**
 - que les crédits suffisants pour ces emplois sont prévus au budget de l'exercice 2022.

Fait et délibéré les jour, mois et an que dessus
 Au registre sont les signatures
 Arbonne, le 7 juillet 2022

Le Maire
 Marie José MIALOCQ